

EXAMEN DE
CONDUCTOR

MODELO
“A”

9 de mayo de 2014

1. ¿Con qué frecuencia se comprobarán los indicadores más importantes de un vehículo, tales como nivel de aceite, líquido de frenos, agua, etc., con el fin de garantizar la adecuada prestación de un servicio?

A) Diariamente.

B) Cada quince días.

C) Estos indicadores solo se verifican al pasar la inspección técnica periódica correspondiente a cada vehículo.

2. ¿Qué documentación es necesaria llevar en un autobús?

A) Permiso de circulación, ficha técnica con ITV en vigor y seguro de responsabilidad civil ilimitada.

B) Libro de reclamaciones.

C) Las dos respuestas anteriores son correctas.

3. ¿Se permitirá el acceso al vehículo de más pasajeros de los autorizados?

A) No.

B) Si.

4. ¿Cómo debe ser la conducción de un autobús para garantizar la correcta y segura prestación del servicio?

A) Tranquila y atenta, transmitiendo al pasajero confianza y tranquilidad.

B) Rápida, brusca y con maniobras evasivas.

C) Lo más rápida posible para garantizar la puntualidad del servicio.

5. ¿Cuál es la temperatura adecuada para el interior de un autocar?

A) Entre 26 y 30 grados.

B) Entre 20 y 22 grados.

C) Siempre 18 grados.

6. ¿Qué es lo primero que hará en caso de avería durante la prestación de un servicio?

- A) Comunicárselo inmediatamente a los pasajeros.
- B) Inmovilizar el vehículo en el lugar más seguro que se encuentre de acuerdo con las normas de circulación.
- C) Llamar al 112.

7. En caso de que durante un viaje se sufra un accidente en el que haya daños personales, en relación con esas víctimas:

- A) Se intentará sacarlas lo más rápido posible del autobús.
- B) Se les dará agua y algún medicamento que el conductor considere oportuno.
- C) Se tendrán en cuenta los conocimientos personales propios sobre primeros auxilios, evitando mover a los accidentados con el fin de evitarles lesiones mucho más graves.

8. ¿Es obligatorio el uso de uniforme durante la prestación de un servicio?

- A) Sí, siempre.
- B) No, nunca.
- C) Sí, y en caso de que no se disponga de uniforme por algún motivo, deberá presentarse al servicio correctamente vestido.

9. ¿Cuántas copias debe tener el libro de reclamaciones de un autobús?

- A) Tres o cuatro hojas, dependiendo del modelo.
- B) Dos hojas.
- C) Siete hojas.

10. ¿En qué consiste la conducción económica?

- A) En mantener un régimen adecuado de revoluciones del motor en cada momento, con el fin de que el consumo de combustible sea el correcto.
- B) En conducir a la defensiva, evitando constantemente situaciones de peligro.
- C) En instalar en el vehículo los repuestos y accesorios más baratos del mercado.

11. ¿Cómo se puede conseguir la información para el correcto funcionamiento de los mandos del vehículo?

- A) Únicamente leyendo el manual proporcionado por el fabricante del vehículo.
- B) Leyendo el manual proporcionado por el fabricante del vehículo o preguntando al responsable de mantenimiento del mismo.
- C) Solamente preguntando al responsable de mantenimiento del vehículo.

12. ¿En qué circunstancia del día se considera normal repostar el combustible del autobús?

- A) Después de cada jornada o antes del servicio.
- B) En cualquier momento del día aunque se esté realizando un servicio.
- C) Cuando lo soliciten desde la central coordinadora del servicio.

13. ¿Qué datos debe de tener en cuenta el conductor en el momento de pagar el repostaje de combustible de un vehículo?

- A) Asegurarse de la cantidad de litros repostada es correcta.
- B) Asegurarse de que el importe es correcto.
- C) Asegurarse de que tanto el importe como la cantidad de litros son correctos.

14. ¿A quién se comunicará la pérdida de la tarjeta para repostar combustible?

- A) Al responsable de la empresa para que la anule y solicite otra.
- B) Al responsable de la empresa para que solicite otra igual, sin necesidad de anular la anterior.
- C) A otro conductor de la empresa.

15. De los siguientes documentos, ¿cuál no es obligatorio llevar en el vehículo?

- A) Impuesto municipal.
- B) Permiso de circulación.
- C) Libro de reclamaciones.

16. ¿Quién es el responsable de solicitar la información necesaria para el desarrollo de la jornada laboral?

- A) El gerente de la empresa.
- B) El conductor.
- C) El jefe de mantenimiento de taller.

17. ¿Cuál de las siguientes obligaciones afecta de manera directa al conductor?

- A) Permanecer atento a la emisora o teléfono para ser informado de cualquier cambio que pueda aparecer mientras presta el servicio.
- B) Llamar cada veinte minutos a la empresa para comprobar que el itinerario es el correcto.
- C) Someterse todos los días a un control de alcoholemia.

18. Con el objetivo de una correcta identificación del servicio, el vehículo llevará carteles que permitan a los usuarios identificar dicho servicio; ¿sobre quién recae la obligación de que los carteles sean los correctos y de cambiarlos cuando proceda?

- A) Del controlador-jefe de los servicios.
- B) Del conductor.
- C) Del limpiador del vehículo.

19. Si el vehículo dispone de tacógrafo con discos, ¿cada cuánto tiempo se debe rellenar la información pertinente en los discos?

- A) Una vez a la semana.
- B) Una vez cada quince días.
- C) Antes de iniciar un servicio.

20. ¿Es necesario rellenar el libro de ruta siempre que se conduzca el autobús?

- A) Sí, siempre.
- B) Rellenar el libro de ruta es a voluntad del conductor, no es obligatorio.
- C) Si el servicio es sin viajeros no es necesario cumplimentar el libro de ruta.

21. Si el vehículo se estacionase fuera de la empresa, ¿qué medidas de seguridad deberá adoptar el conductor?

- A) Llamar al responsable de la empresa y comunicar el lugar exacto donde se encuentra estacionado el vehículo.
- B) El conductor esconderá o se llevará todos los objetos que puedan ser robados, tales como dinero, radio, tarjetas de crédito, etc.
- C) En ningún caso se podrá estacionar el vehículo fuera de la empresa.

22. En caso de desperfectos ocasionados en aparcamientos vigilados sobre un vehículo, ¿quién puede iniciar un proceso de reclamación legal?

- A) El conductor.
- B) La empresa.
- C) El dueño del aparcamiento vigilado.

23. En el supuesto de que hubiese que cobrar billete por un servicio, ¿quiénes pueden viajar sin billete?

- A) Todos los ocupantes deben de ir con billete.
- B) Las personas autorizadas por la empresa, los inspectores de transporte y la policía cuando esté de servicio.
- C) Las personas autorizadas por la empresa, los inspectores de transporte y la policía esté o no esté de servicio.

24. Aceptar más pasajeros de los autorizados puede suponer:

- A) Un riesgo para la seguridad de las personas, únicamente.
- B) Una infracción, solamente.
- C) Un riesgo para la seguridad de las personas, además de ser una infracción.

25. Si existiesen anomalías en las instalaciones donde se estaciona el vehículo, paradas, marquesinas, etc., ¿a quién debe informar el conductor?

- A) Al inspector del servicio.
- B) Al ayuntamiento correspondiente.
- C) No debe hacer ningún tipo de informe.

26. Si al reanudar la marcha tras una parada, observa por el espejo retrovisor que se acercan usuarios con ánimo de acceder al autobús, ¿cuál será su comportamiento?

A) Continuar la marcha sin miramientos.

B) Parar inmediatamente el autobús, frenando con brusquedad si fuera necesario.

C) En la medida de lo posible, intentar no dejarlos atrás respetando las normas de circulación y con las mayores garantías de seguridad posible para los pasajeros que ya se encuentran dentro del autobús.

27. En las paradas de referencia marcadas por la empresa, ¿será preciso anotar la hora en el registro de “paso por parada”?

A) Sí.

B) No.

28. ¿En cuál de las siguientes causas habrá que prestar más atención a la distancia de seguridad con otros vehículos?

A) Cuando se circule en caravana o tráfico congestionado.

B) En vías con tráfico fluido sin riesgo de alcance.

C) En vías con muy poca densidad de tráfico.

29. Si circula con su autobús en una vía saturada con varios carriles en su sentido, y observa que debido a la intensidad de tráfico va a llegar tarde a la siguiente parada, ¿es correcto efectuar adelantamientos cambiando constantemente de carril?

A) Sí.

B) No.

30. Si durante la conducción nota síntomas de sueño, fatiga o indisposición:

A) Continuará conduciendo normalmente.

B) Continuará conduciendo más rápido con el objetivo de llegar lo más pronto posible al destino para poder descansar.

C) Deberá inmovilizar el vehículo hasta que se encuentre plenamente capacitado para conducir con total normalidad.

31. Teniendo en cuenta los criterios de la conducción económica, ¿es aconsejable dar acelerones antes de iniciar la marcha con el fin de calentar el motor?

A) No.

B) Sí.

32. Teniendo en cuenta los criterios de la conducción económica:

A) La velocidad en un autobús debe ser lo más constante posible sin exceder los límites establecidos.

B) La velocidad en un autobús debe variar constantemente para conseguir un funcionamiento óptimo del motor.

C) La velocidad en un autobús debe ser siempre la máxima posible, pudiendo rebasar los límites de velocidad establecidos para efectuar adelantamientos.

33. Si detecta que alguno de los indicadores luminosos del vehículo, como el testigo de aceite, temperatura, etc., se encienden durante la circulación pudiendo causar una avería grave, ¿cuál sería el comportamiento a seguir?

A) Seguir circulando hasta finalizar el servicio.

B) Se debe detener el vehículo y seguir el procedimiento para el caso de averías.

C) Seguir circulando y comunicarlo por radio al jefe de taller.

34. En caso de un siniestro grave con daños personales en los pasajeros:

A) El conductor deberá evitar realizar declaraciones sobre las causas del siniestro y esperará a que los responsables de la empresa y, en su caso, los asesores legales se pongan en contacto.

B) El conductor atenderá amablemente a los medios de comunicación que lo soliciten en el lugar del siniestro.

C) El conductor dará la voz de alarma avisando y comentando el siniestro a sus allegados y vecinos.

35. En el supuesto de que en un accidente existan daños materiales y se realice la "Declaración Amistosa de Accidente", ¿quién debe firmar dicha declaración?

A) El conductor responsable del accidente.

B) Los conductores implicados en el accidente, sean responsables o no.

36. ¿Cuál es el protocolo correcto de actuación ante un accidente de tráfico?

- A) Proteger, alertar y socorrer.
- B) Socorrer, proteger y alertar.
- C) Alertar, socorrer y proteger.

37. ¿Cuál es el número de teléfono de emergencias al que solicitar ayuda en caso de accidente de tráfico?

- A) 091.
- B) 060.
- C) 112.

38. ¿Qué tasa de alcoholemia es la máxima permitida para un conductor de autobús con pasajero en aire espirado?

- A) 0,10 miligramos por litro de aire espirado.
- B) 0,15 miligramos por litro de aire espirado.
- C) 0,30 miligramos por litro de aire espirado.

39. Si en un estrechamiento sin señalizar la preferencia de paso, entran a la vez un autobús y un turismo, en caso de duda sobre qué vehículo ha entrado primero en dicho estrechamiento, ¿cuál de los dos pasará en primer lugar?

- A) El autobús.
- B) El turismo.
- C) No se establece ningún orden de preferencia, por lo que se tendrán que poner de acuerdo ambos conductores.

40. ¿Cuál es la velocidad máxima de un autobús circulando por autopista o autovía?

- A) 120 km/h.
- B) 100 km/h.
- C) 90 km/h.

41. Si se realizase un transporte escolar o de menores en vías interurbanas, ¿existe alguna reducción en cuanto a la velocidad del vehículo que lo realiza?

A) Sí, se reducirá su velocidad máxima en 20km/h.

B) Sí, se reducirá su velocidad máxima en 10km/h.

C) No, no existe ningún tipo de reducción; se mantendrán las velocidades estipuladas para cada vehículo.

42. Durante la realización de los servicios de transporte escolar y de menores, los vehículos deberán encontrarse identificados mediante la señal V-10; ¿dónde deberá colocarse dicha señal?

A) La señal deberá colocarse dentro del vehículo en la parte frontal solamente.

B) La señal deberá colocarse dentro del vehículo, en la parte frontal y en la parte posterior del mismo, de forma que resulte visible desde el exterior.

C) La señal deberá colocarse dentro del vehículo únicamente en la parte posterior.

43. ¿Es necesaria la presencia durante el transporte de escolares o menores de al menos un acompañante mayor de edad que conozca las medidas de seguridad del vehículo y facilite el acceso y abandono del mismo?

A) Sí.

B) No.

44. Si usted observa que su permiso de conducir autobuses (D) se encuentra caducado hace dos días, ¿puede realizar un servicio con un autobús?

A) No.

B) Sí, existe un tiempo de tres meses en el que se puede conducir tras su fecha de caducidad sin necesidad de renovación.

C) Sí, existe un tiempo de dos meses en el que se puede conducir tras su fecha de caducidad sin necesidad de renovación.

45. En relación con el comportamiento, el conductor con los pasajeros:

A) Debe ser educado, agradable, empático e informativo.

B) Debe ser hostil, conflictivo y nervioso.

C) Debe ser incomprensivo e intolerante para garantizar la puntualidad del servicio.

46. ¿Qué distancia de seguridad mantendrá el conductor de un autobús de 9000 kilos de M.M.A. con el vehículo que le precede, circulando en el interior de un túnel de una vía fuera de poblado?

- A) 150 metros o intervalo de seguridad de seis segundos.
- B) 100 metros o intervalo de seguridad de cuatro segundos.
- C) 150 metros o intervalo de seguridad de cuatro segundos.

47. ¿Con qué colectivo se tendrá especial cuidado a la hora de subir y bajar del vehículo?

- A) Con personas adultas.
- B) Con jóvenes.
- C) Con los ancianos y personas de movilidad reducida.

48. ¿Por cuál de las siguientes causas puede un agente de la autoridad inmovilizar su vehículo?

- A) Por emitir ruido por encima de los niveles permitidos.
- B) Por emitir gases por encima de los límites permitidos.
- C) Ambas respuestas anteriores son correctas.

49. ¿Qué carriles podrá ocupar el conductor de un autobús cuando circule por una autopista?

- A) Únicamente el carril de la derecha, puesto que es un vehículo pesado.
- B) Normalmente el carril derecho, pudiendo utilizar el resto para efectuar adelantamientos.
- C) El carril que más convenga a su destino.

50. ¿Con qué frecuencia debe pasar la inspección técnica de vehículos (ITV) un autobús de seis años?

- A) Cada dos años.
- B) Cada seis meses.
- C) Anualmente.

